

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ
СОШ № 29 г. Липецка от
18.09.2014 № 312 от
31.08.2018 № 397 от
29.03.2019 № 162 от
29.08.2019 № 328 от
31.08.2020 № 239 от
28.01.2021 № 49
24.11.2022 № 645
29.12.2023 № 850
26.03.2024 № 225

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 города Липецка «Университетская»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20, 1.2.3685-21, приказу Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставу и локальным актам учреждения.

Настоящее Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению Советом учащихся (протокол от 26.08.2021 №1), Советом родителей (законных представителей) учащихся (протокол от 26.08.2021 №1), Педагогическим советом МАОУ СОШ № 29 г. Липецка (протокол от 27.08.2021 №1).

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является:

- определение фактического уровня освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана;
- установление соответствия уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ; - принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся 1х классов осуществляется по качественной системе оценивания; во 2 -11-х классах по четырехбалльной системе оценивания (2, 3, 4, 5). Текущий контроль и промежуточная аттестация по курс ОРКСЭ, учебным предметам «Физическая культура», «ИЗО», «Музыка», «Технология», «Информатика» во 2 - 4 классах осуществляются по системе «зачет - незачет» за каждый учебный период. Годовая отметка по предмету «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Положением об индивидуальном проекте учащихся 10-11 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 города Липецка «Университетская».

1.5. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности во 2-11 классах проводится на последнем занятии в текущем учебном году в форме защиты проекта, выставки творчества, спортивных соревнований, турниров в соответствии с направленностью курса и оценивается по системе «зачет-незачет».

2. Организация текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – оценка качества освоения учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.2. Текущему контролю подлежит освоение учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.3. Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, практические, лабораторные работы);
- тестирование;
- реферат;
- проект;
- доклад;
- выполнение творческих работ, проектов;
- проверка техники чтения.

2.4. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля.

2.5. Отметка за ответ (ответы) учащегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его.

2.6. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, т.п. выставляется к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели после его представления учителю;
- отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу, выставляемых на основании соответствующего локального акта учреждения.

2.7. Письменные работы, выполненные в тетрадях или на отдельных листах (самостоятельные, практические, контрольные, диктанты, сочинения, изложения и пр.) хранятся у учителя до 1 сентября следующего учебного года и предъявляются для ознакомления учащимся и при необходимости родителям (законным представителям).

2.8. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.9. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.10. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель;
- учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.10. Оценке по итогам учебного периода (четверти, триместра, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы по всем предметам учебного плана.

2.11. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и промежуточной аттестации учащихся, не изучавших ранее предметы, входящие в учебный план МАОУ СОШ №29 г. Липецка.

2.12. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 75%), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.

2.13. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы, по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося,

пропустившего значительную часть учебного времени (более 75%), не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении.

2.14. В случае отсутствия учащегося на протяжении всего учебного периода (четверти/ полугодия) и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным. В журнале ставится н/а (не аттестован).

2.15. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу учебного плана за 2 недели до окончания определённого учебного периода.

Отметка доводится до сведения ученика, его родителей (законных представителей) в устной форме без отражения в классном журнале.

2.16. Отметки по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.

2.17. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.18. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале за учебный период не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу.

2.19. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом учреждения.

2.20. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу.

2.21. По предмету «Индивидуальный проект» устанавливается следующий порядок зачета результатов:

- в конце первого полугодия учащийся представляет промежуточные результаты работы над проектом, в том числе тему и краткое описание сути проекта, актуальность проекта, цель, задачи, результаты исследования и (или) эксперимента, проведенных на данный момент времени. Отметка за первое полугодие выставляется на основе представленных результатов работы с учетом оценки тьютором самостоятельности учащегося в работе над проектом;

- в конце второго полугодия организуется процедура защиты индивидуальных проектов в соответствии с Положением об индивидуальном проекте учащихся 1011 классов в соответствии с ФГОС СОО муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 города Липецка «Университетская»: создается школьная аттестационная комиссия,

доводится до сведения учащихся и руководителей индивидуальных проектов, что результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации (защиты проекта) обучающегося в рамках школьной научно-практической конференции «Наследие» и оценки тьютора; в соответствии с результатами защиты выставляется отметка за второе полугодие.

Промежуточная аттестация по предмету «Индивидуальный проект» выставляется в качестве годовой отметки, которая определяется как среднее арифметическое отметок за полугодия в соответствии с правилами математического округления и выставляется в классный и (или) электронный журнал.

Учет и хранение результатов образовательного процесса (работы учащихся) на бумажном и (или) электронном носителе осуществляется в течение срока обучения учащегося на уровне среднего общего образования.

Индивидуальный проект (учебное исследование) оценивается по критериям в соответствии с Положением об индивидуальном проекте.

2.22. Учебным периодом по предметам «Родной (русский) язык», «Родная (русская) литература» является полугодие, отметка за учебный период выставляется по полугодиям.

3. Организация промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы по всем предметам учебного плана по итогам года.

3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам года фиксируются в календарном учебном графике.

3.3. Промежуточная аттестация по курсу ОРКСЭ в 4 классе, учебным предметам «Физическая культура», «ИЗО», «Музыка», «Технология», «Информатика» во 2 - 4 классах осуществляются по системе «зачет - незачет»

3.4. Формой промежуточной аттестации учащихся по остальным предметам во 2-4 классах (кроме указанных в пункте 3.3.), в 5-11 классах по всем предметам учебного плана является годовая отметка. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных, триместровых, полугодических отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Успешность освоения учащимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом учреждением.

3.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются на предметных страницах классного журнала в виде годовой отметки, которая является средним арифметическим отметок за четверти (полугодия).

3.7. Классный руководитель доводит до сведения учащихся и родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации за 2-3 дня до окончания учебного года.

3.8. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.9. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2».

3.12. Для учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 75%) в конце учебного года проводятся мероприятия по установлению фактического уровня знаний в форме контрольных работ, тестов, письменных зачетов, творческих проектов, практических работ, докладов, рефератов. Отметка, полученная при установлении фактического уровня знаний, выставляется в качестве годовой отметки и признается результатом промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности

4.1. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные учреждением, в пределах одного года с момента образования. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.2. Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются директором учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

4.3. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося.

4.4. Промежуточная аттестация по ликвидации академической задолженности проводится в форме контрольной работы, тестирования.

4.5. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с приказом руководителя учреждения.

4.6. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

4.8. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2» ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно и решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.

4.9. Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные учреждением, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

4.10. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

4.11. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

4.12. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением.

4.13. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических кафедрах, родительских и классных собраниях.

5. Организация промежуточной аттестации учащихся, учащихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану в том числе ускоренному обучению проходят промежуточную аттестацию в соответствии с разделом 3 настоящего положения.

6. Организация промежуточной аттестации экстернов

6.1 Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного образования либо обучающиеся по не имеющей

государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательном учреждении.

6.2 Промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 сентября по 31 мая текущего года.

6.3 Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации.

6.4 Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя учреждения на основании его заявления (для совершеннолетних учащихся) или заявления его родителей (законных представителей) для несовершеннолетних учащихся.

6.5 Директор учреждения издает приказ о зачислении экстерна в учреждение для прохождения аттестации.

6.6 Формой промежуточной аттестации экстернов является контрольная работа, тест.

6.7 Письменные работы экстернов хранятся до окончания промежуточной аттестации в текущем учебном году.

6.8 Результаты промежуточной аттестации экстернов вносятся в личное дело.

6.9 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы признаются академической задолженностью.

6.10 Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.