

Порядок подачи и реализации предложений по улучшению МАОУ СОШ №29 г. Липецка

**совершенствование профессиональных компетенций
педагогических работников**

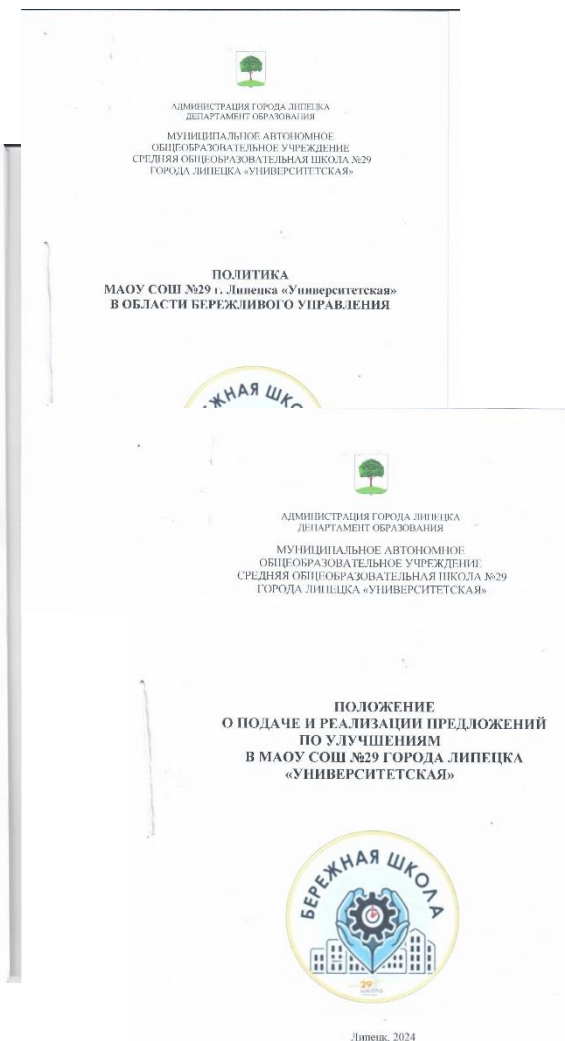
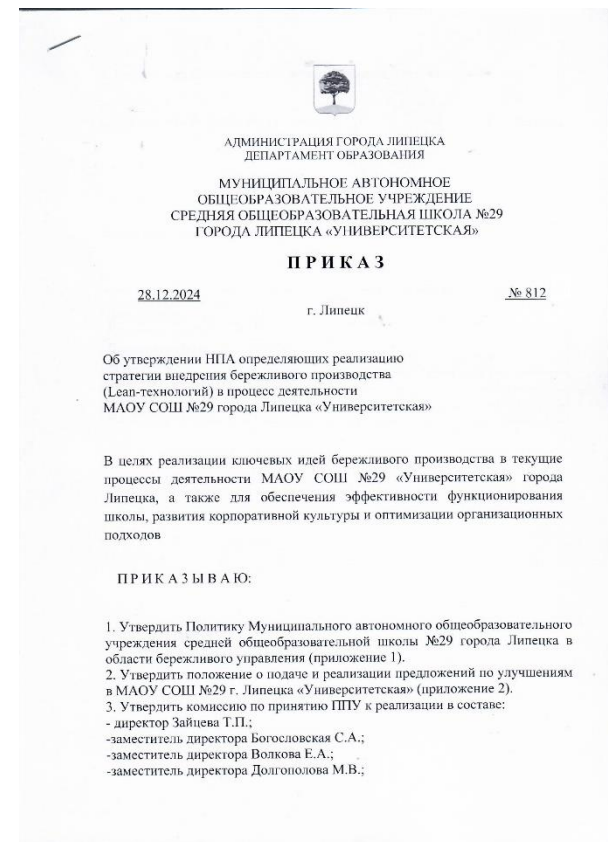


Предложение по улучшению – ППУ – идея работника (группы работников), направленная на повышение результативности и эффективности любого вида деятельности Школы, не требующее открытия отдельного проекта.



Работа над Предложением по улучшению строится на основании документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 56020-2014 «Бережливое производство. Основные положения и словарь», утвержден приказом Госстандарта от 12.05.2014 № 431-ст.
- ГОСТ Р 56404-2015 «Бережливое производство. Требования к системам менеджмента», утвержден приказом Госстандарта от 27.05.2015 № 445-ст.
- ГОСТ Р 56407-2015 «Бережливое производство. Основные методы и инструменты», утвержден приказом Госстандарта от 27.05.2015 № 448-ст.
- ГОСТ Р 56406-2015 «Бережливое производство. Аудит. Вопросы для оценки системы менеджмента», утвержден приказом Росстандарта от 27.05.2015 № 447-ст.
- ГОСТ Р 56908-2016 «Бережливое производство. Стандартизация работы», утвержден приказом Росстандарта от 31.03.2016 № 233-ст.
- **Приказа, утвержденного положения и политики школы в области бережливого управления**



Предложения по улучшениям



Предложениями по улучшению признаются любые предложения являющиеся полезными для Школы и способствующие:

- ✓ улучшению качества образования;
- ✓ улучшения условий труда (состояния рабочих мест);
- ✓ улучшения организации труда;
- ✓ эффективности использования ресурсов и материальных средств;
- ✓ повышение безопасности труда;
- ✓ оптимизация учебного, воспитательного и других процессов;
- ✓ упорядочения системы материально-технического обеспечения;
- ✓ повышение качества оказываемых услуг;
- ✓ сокращения времени выполнения поставленных задач путем изменения;
- ✓ организации рабочего процесса;
- ✓ рационального использования материальных и финансовых ресурсов;
- ✓ сокращения материальных и нематериальных затрат и т.д.



Предложения по улучшениям



Не признаются в качестве ППУ предложения:

- ✓ об изменении системы оплаты труда, компенсационных и стимулирующих выплат;
- ✓ об изменении трудовых правоотношений;
- ✓ однотипные (поданные ранее в том же подразделении);
- ✓ ухудшающие экологическую, противопожарную, санитарную обстановку;
- ✓ выполняемые по поручению (распоряжению) руководства;
- ✓ являющиеся требованиями нормативных правовых актов;
- ✓ снижающие надежность, долговечность и другие показатели качества оборудования и оказываемых услуг.



Порядок подачи Предложений по улучшениям



Предложение подается индивидуально двумя способами:

✓ ППУ оформляется на бланке заявления в зоне подачи ППУ

✓ ППУ подается в электронном виде методом сканирования Q-кода, размещенного на этажах и холлах

Бланк предложения по улучшению для сотрудника

1. Авторы идеи	
Структурное подразделение	Должность
ФИО	
2. Описание ситуации (проблемы), возможные причины проблемы	
3. Предложение по улучшению	
3.1 Предлагаемая область улучшений (подчеркнуть):	
3.2 Содержание предложения:	
4. Результат внедрения предложения (ожидаемый экономический эффект)	
5. Контактная информация для связи:	
Телефон:	e-mail:
Дата:	Подпись:
Принятое решение	
Внести в работу для реализации	Отклонить



Порядок подачи Предложений по улучшениям



ППУ фиксируются в журнале регистрации предложений по улучшению

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУ СОШ №29
г. Липецка
Зайцева Т.П.

Журнал регистрации
предложений по улучшению
(ППУ)
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №29
города Липецка «Университетская»

Журнал регистрации предложений по улучшению (ППУ)										
№	Дата подачи ППУ	Автор ППУ	Краткое содержание ППУ	Дата рассмотрения комиссией	Решение комиссии (внедрить/отклонить)	Отв. за внедрение	Сроки (план)	Сроки (факт)	Комментарии	Статус внедрения
1	10.12.2024	Косовых О.В.	Посещение кружка для артистов. Внедрение видеоматериалов. Создание видеоматериалов для сайта и урока истории.	11.12.2024	внедрить ППУ	Косовых О.В.				
2	28.12.2024	Мельник Н.В.	Организация дня безопасности для учащихся и родителей.	09.01.2025	внедрить	Мельник Н.В.				
3	10.01.2025	Иванова И.И.	Организация процесса организации при приеме заявки ВТМ.	15.01.2025	внедрить	Иванова И.И.				
4	15.01.2025	Морозов Е.А.	Решение организационного комитета для организационного комитета.	21.01.2025	внедрить					

Отклонено Работа запланирована Работа начата Работа завершена, требуется оценка Внедрено

Организационная структура ППУ в Школе



Рассмотрение предложений и их оценка Комиссией по ППУ

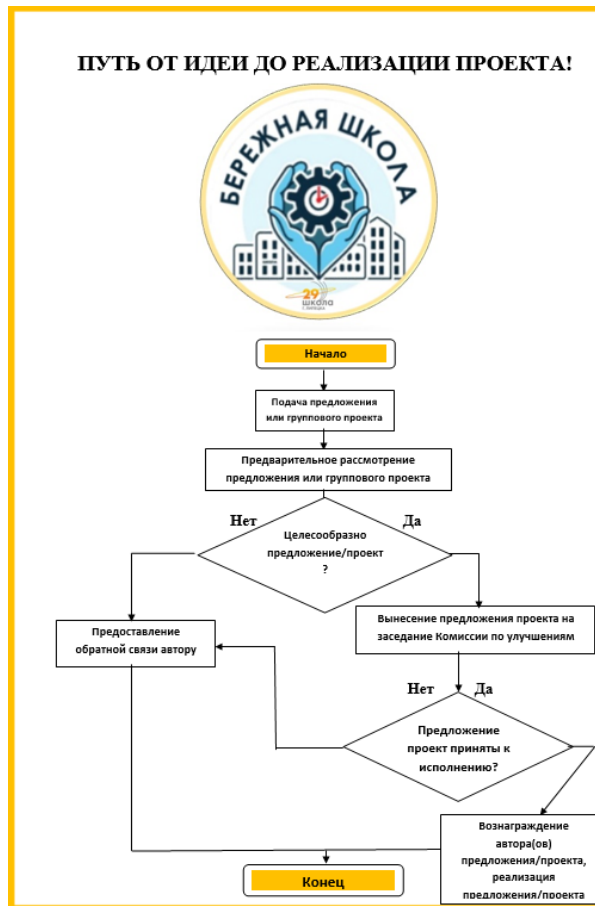


Комиссия оценивает соответствие ППУ требованиям оформления, актуальности, новизне, необходимости реализации предложения

Оценка Комиссии по ППУ подразделения является окончательной.

Комиссия по ППУ:

- в случае принятия предложения к реализации указывает в бланке ППУ необходимые мероприятия, ответственного и сроки исполнения;
- в случае отклонения предложения указывает причины отклонения;
- в случае отправки на доработку назначает ответственного и сроки.



БЛАНК ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ
ЧАСТЬ 2 – ЗАПОЛНЯЕТСЯ КОМИССИЕЙ

Регистрационный номер 3 от 28.12.2024
Дата рассмотрения на комиссии по ППУ 09.01.2025

Предложение направлено на			
Повышение уровня безопасности			
Снижение «Потерь» и экономия ресурсов			
Улучшение организации рабочего места и условий труда			
Улучшение качества выполняемых работ	Улучшение качества		
Оптимизация процессов, в том числе сокращение времени протекания процессов	Улучшение условий		
Решение комиссии			
Принять к реализации	Принять к реализации		
Отправить на доработку (указать причину)	Отправить на доработку (указать причину)		
Отклонить (указать причину)	Отклонить (указать причину)		
Ответственный за реализацию	Должность	Срок реализации	Статус/выполнение
Менделеев А.В.	Управляющий	до 01.05.2025	

Оценки: ☒ Отлично ☒ Работа выполнена ☒ Работа принята ☒ Работа выполнена, требуется оценка ☒ В процессе

Председатель комиссии Антонов М.Р.

Предложение по улучшению внесено	Дата	Подпись

Предложения по улучшениям



Предложение считать реализованным и оперативно внедренным при условии достижения цели ППУ и соблюдения сроков выполнения указанных в бланке ППУ мероприятий.

С целью поощрения и стимулирования участников процесса подачи и реализации ППУ применяются материальные и нематериальные формы поощрения, в том числе определенные коллективным и договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными документами, принятыми в Школе

